

**ASSEMBLEA DEGLI ISCRITTI ALL'ALBO DEL COLLEGIO DEI GEOMETRI E G.L. DELLA PROVINCIA BAT**  
**BILANCIO CONSUNTIVO 2024**  
**RELAZIONE DEL TESORIERE**

Il Consiglio Direttivo nella seduta n. 31 del 19/05/2025, ha approvato la bozza di conto consuntivo dell'esercizio 2024, del quale si chiede l'approvazione da parte dell'Assemblea Generale degli iscritti come oggi riunitasi.

Il conto consuntivo 2024 è riferito al periodo 01/01/2024 – 31/12/2024.

**Il CONTO CONSUNTIVO ESERCIZIO 2024 si compone:**

**1) Rendiconto finanziario esercizio 2024:**

vengono indicati per ogni capitolo gli stanziamenti approvati con il Bilancio di previsione esercizio 2024; sia nella parte "Entrate" che nella parte "Uscite" troviamo: le previsioni iniziali, le variazioni e le definitive; le somme accertate riscosse, da riscuotere e i totali, le differenze sulle previsioni, la gestione di cassa, con l'indicazione delle previsioni e delle differenze riscontrate.

**2) Rendiconto finanziario dei residui attivi e passivi dell'esercizio 2024:**

evidenzia i residui attivi e passivi esistenti all'inizio dell'esercizio, le variazioni deliberate dal Consiglio ai sensi dell'art. 26 c. 4 del Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

• **Stato Patrimoniale e Conto Economico al 31/12/2024:**

Lo Stato Patrimoniale indica la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi al termine dell'esercizio con l'evidenza del patrimonio netto residuo di Euro 224.959,91, il Conto Economico indica i proventi ed i costi riclassificati secondo i criteri di competenza economica tipica della gestione dell'ente (sopravvenienze attive e passive, ammortamenti, etc).

**Situazione Amministrativa al 31/12/2024:**

La situazione amministrativa evidenzia la consistenza di cassa all'inizio dell'esercizio di **Euro 47.541,14** le riscossioni in c/competenza di **Euro 127.554,04** di cui in c/residui di **Euro 22.605,80** i pagamenti in

c/competenza di **Euro 89.923,75** ed in c/residui di **Euro 7.361,03** e la consistenza di cassa alla fine dell'esercizio di **Euro 77.810,40** I residui attivi degli esercizi precedenti di **Euro 225.613,37** e dell'esercizio in corso di **Euro 38.390,00**, i residui passivi degli esercizi precedenti di **Euro 38.772,97** e dell'esercizio in corso di **Euro 10.553,23**, **l'avanzo di amministrazione di Euro 269.561,77.**

- **Variazioni al Preventivo Finanziario 2024**

Nel corso dell'esercizio finanziario 2024, non si sono rese necessarie variazioni di bilancio, pertanto non si registrano variazioni al preventivo finanziario 2024.

Le **ENTRATE accertate** ammontano ad **Euro 143.338,24** quelle riscosse in c/competenza sono pari ad **Euro 104.948,24**, restano da riscuotere **Euro 38.390,00.**

Gli iscritti totali al 31/12/2024 risultano n. 383, di cui n. 20 sospesi.

Complessivamente si sono incassate quote per un importo totale di **Euro 95.090,00.**

**Relativamente alle somme accertate in bilancio di previsione, si sono registrati minori incassi di quote di iscrizione, per cui il Consiglio Direttivo come negli anni precedenti ha messo in atto le procedure disciplinari di sospensione di cui agli art.11 e 12 del Regolamento Professionale - Regio Decreto 274 del 1929, per i colleghi morosi ha promosso l'azione di recupero delle somme dovute dagli stessi, tramite solleciti diretti a singoli colleghi morosi tesi al maggior recupero delle quote dovute, nel rispetto dei colleghi che hanno adempiuto regolarmente al pagamento, pur nelle difficoltà che ognuno sta fronteggiando.**

**Le Entrate accertate** (c/competenza) e quelle riscosse (c/competenza + c/residui) nell'esercizio 2024 sono così riassunte:

**Entrate Contributive**, comprende: la tassa annuale albo al netto del contributo al C.N.G., la tassa iscrizione praticanti, la tassa annuale albo professionisti pensionati e recupero morosità anni precedenti; *sono state accertate per Euro 100.558,00 riscosse per Euro 67.788,00;*

**Entrate diverse**, comprende: compensi CIPAG quota variabile e fissa per iscritto, *accertate e riscosse per Euro 4.578,50 di cui € 144,00 quota variabile, € 4.434,50 quota contributo fisso 2024;*

**Entrate varie**, comprende: i proventi diversi, accertate e riscosse in c/competenza per **Euro 14.198,95**, le quali sono costituite da: contributo PNRR per € 14.000,00 e per € 198,95 storni a favore di c/c Credem e Beta Formazione srl.

**Entrate per partite di giro**, comprende le quote del contributo annuale al Consiglio Nazionale, il deposito cauzionale e somme per versamenti per ritenute operate, accertate per **Euro 24.002,79** e riscosse per **Euro 18.382,79** in c/competenza e per **Euro 5.620,00** in c/residui.

**Le SPESE impegnate nell'esercizio 2024 ammontano a Euro 100.476,98, quelle pagate sono pari ad Euro 89.923,75** in c/competenza.

Nel dettaglio, le **spese impegnate** e quelle pagate (c/competenza + c/residui) nell'esercizio 2024, sono così riassunte:

**Spese per rimborsi**, comprende: il rimborso spese Presidente e Consiglieri, le spese funzioni e Commissioni, il rimborso a tariffa chilometrica ai Consiglieri per la partecipazione alle sedute di Consiglio; il rimborso delle spese sostenute per la partecipazione a riunioni presso il C.N.G. e con organi istituzionali diversi, impegnati per un totale di **Euro 7.394,53 di cui Euro 2.857,00** per l'assicurazione ai consiglieri; pagati per **Euro 4.565,90** in c/competenza e per **Euro 2.828,63** in c/residui;

**Oneri del personale**, comprende: compensi ai dipendenti, contributi previdenziali e assistenziali; impegnati per **Euro 15.357,86**, pagati per **Euro 13.738,01** in c/competenza e per **Euro 1.619,85** in c/residui;

**Spese ordinarie di funzionamento**, comprende: canone di locazione, illuminazione e riscaldamento, postali e telegrafiche, cancelleria e stampati, nolo fotocopiatrice, trasporti, vidimazioni e formalità legali, assicurazioni sede, manutenzione ordinaria e straordinaria, tessere iscritti, spese per pubblicità, spese condominiali sede, spese telefoniche, servizio per pulizia sede, piccole spese cassa economato, canone assistenza programmi; impegnate in per **Euro 31.085,17**, pagati per **Euro 28.391,83** in c/competenza e per **Euro 2.693,34** in c/residui;

**Spese per funzioni istituzionali**, comprende spese per manifestazioni, avviso pubblico relativo a investimento 1.4 "servizi e cittadinanza digitale" finanziato dall'Unione Europea – PNRR, impegnati per **Euro 18.527,94** e pagati per **Euro 17.612,74** in c/competenza;

**Uscite finanziarie**, comprende le commissioni bancarie e postali; impegnate e pagate in c/competenza per **Euro 222,91**;

**Imposte e tasse**, comprende imposte, tasse e tributi vari e Irap dipendenti: rispettivamente impegnate per **Euro 789,43**, pagate in c/competenza per **Euro 782,30** residuo **Euro 7,13**;

**Acquisto beni software**, comprende acquisto adeguamento software impegnati per **Euro 366,00** e pagati per **Euro 183,00** e per **Euro 183,00** in c/residui;

**il capitolo relativo fondo riserva** è stato utilizzato per coprire una spesa imprevista dovuta alla sostituzione di luci all'interno della sede ed a copertura di piccole somme per incapienza del capitolo di illuminazione per Euro 1.598,80.

**Versamento per conto terzi**, comprende le quote del contributo annuale al Consiglio Nazionale, il deposito cauzionale, e gli importi dovuti per ritenute fiscali e previdenziali impegnato per **Euro 24.002,79** e pagato per **Euro 21.939,82** in c/competenza e per **Euro 2.062,97** in c/residui.

In conclusione il **Bilancio Consuntivo 2024** che si sottopone alla Vs approvazione registra un avanzo di amministrazione dell'esercizio per **Euro 42.861,26**.

Da una valutazione complessiva si può affermare che nel 2024, il Collegio ha raggiunto gli obiettivi prefissati e ha portato ai massimi livelli di efficienza le diverse funzioni istituzionali ed ha puntato sulla qualità organizzativa interna, pertanto ritenendo di aver svolto l'incarico affidatoci nel rispetto dei principi normativi e dei criteri dettati dalle norme deontologiche di categoria, l'intero Consiglio Direttivo sottopone a questa assemblea l'approvazione del conto consuntivo 2024, chiedendone l'approvazione.

Un ringraziamento agli amici prima e colleghi poi di questo C.D. per l'impegno profuso nel corso dell'anno che ha determinato buon funzionamento della governance amministrativa.

Trani, 13/06/2025



il tesoriere

Malcangi geom. Davide